

Skolebestyrelse og forældreråd REFERAT

Dato: 23.11.2023

Tid: 17.30 – 20.00

Sted: Fensmarkskolen – administrationsbygningen stuen

Mødedeltagere: Gillian, Michael, Caroline, Olivia (Personale), Anja (Personale), Nina, Annette

Afbud: Michael, KKFO leder

Referent: Nina Bose

Ansvarlig	Dagsorden:	Uddybende
Gillian	Velkommen Godkendelse af dagsorden (Drøftelse)	
Referat	<i>Dagsorden godkendt</i>	
Annette	Kalender: Ferie og fridagskalender for skoleåret 2024/25 (Beslutning)	<i>Bestyrelsen skal tage stilling til skoleårets skoledage og om der skal eller kan flyttes på fridage. Bestyrelsen skal være opmærksom på, at der skal være 6 ugers sommerferie for eleverne. Jf. bilag</i>
Referat	<i>Der 200 skoledage og St. bededag er sløftet og Grundlovsdag er blevet en hel dag. Den officielle ferieplan er godkendt.</i>	
Annette	Skolefoto (Beslutning)	<i>I indeværende år har skolen ikke benyttet Dansk Skolefoto, men i stedet selv stået for at tage klassebilleder. Billederne kan blive udprintet på fotopapir og givet til klasserne. Bestyrelsen skal tage stilling til, om eleverne skal have en fotobog som en del af "Under Overfladen", som udgives i december, eller om fotos skal hjemsendes elektronisk. Bestyrelsen skal tage stilling til fremtidig fotomuligheder.</i>
Referat	<i>Godkendt</i> <i>Der er et ønske om et samlet foto af personalet, så man som forældre har mulighed for at orientere sig i hvem der er ansat på skolen.</i>	
Gillian	Ansættelse af ny KKFO - Leder (Beslutning)	<i>Samtaleudvalget orienterer om samtaleudvalgets arbejde med ansættelsesproces og indstiller en prioriteret og begrundet anbefaling til bestyrelsen. Bestyrelsen skal beslutte, om samtaleudvalgets anbefaling bør indstilles til Områdechefen med henblik på ansættelse</i>
Referat	<i>Orientering givet. 2.samtalerunde afholdes mandag d. 27.11.23. Bestyrelsen overlader endelig indstilling til områdechefen til ansættelsesudvalget.</i>	

Annette	Status på renovering og genhusning (orientering & beslutning)	Skolen står foran en ny renoveringsproces. Bestyrelsen orienteres om den kommende proces og muligheder for indflydelse. Bestyrelsen skal vælge et medlem til at være repræsentant i et kommende byggeudvalg.
Referat	<p>Skolen bliver akustikreguleret og solafskærmet for det budget, som var stillet til rådighed ifm. genhusningen. Arbejdet bliver udført i weekenden og mellem jul og nytår.</p> <p>Skolen skal renoveres inden for de næste par år. Der nedsættes et udvalg og indledes en proces ift. til ønsker og behov til en kommende renovering.</p> <p>Gillian deltager i udvalget.</p>	
Annette	Skoleudviklingssamtale (SUS) (Orientering)	Bestyrelsen orienteres om det afviklede SUS med området. Der er endnu ikke udarbejdet et referat.
Referat	Gillian orienterede om samtalen. Fin samtale. Der var deltagelse af 2 lærer som præsenterede arbejdsformer og metoder. Eleverne var medinddraget via videoklip af undervisningen. Der var stor ros til personalet fra området.	
Annette	Skolens økonomiske status ved 3. prognose (Orientering)	Bestyrelsen orienteres om skolens nuværende økonomiske situation og baggrunde for, at der fortsat er et betydeligt merforbrug
Referat	<p>Annette orienterede.</p> <p>Udover at skolen allerede har et merforbrug, er alle Københavns skoler blevet pålagt i fællesskab at dække det merforbrug der er på specialområdet.</p> <p>Vi har pt. ikke et realistisk billede af skolens økonomi. Det forventes vi at have ultimo januar.</p>	
Annette	Personalesituationen Sygefravær (orientering)	En status på vakante stillinger, samt på personalets sygefravær
Referat	Vi er ved ansætte i alt 5 pædagoger og tre pædagogmedhjælpere. Der er pt. ansat to pædagoger. Vi forventer at få ansat i de resterende vakante stillinger i nærmeste fremtid.	
Annette	Tilsynsrapport KKFO 2023 (orientering)	Den endelige rapport er endnu ikke færdiglavet. Der gives en kort orientering om forventninger til rapporten på baggrund af dialog med pædagogisk konsulent efter tilsynets gennemførelse.
Referat	Punktet udsættes til næste møde, hvor rapporten forventes at være færdig og der er udarbejdet en handleplan.	
Annette	Kørsel af elever (orientering)	<p>Der gives en orientering om skolens nuværende situation vedr. kørsel.</p> <p>Der gives ligeledes en orientering om forventninger til fremtidige løsninger i forbindelse med kørsler af skolens børn.</p>
Referat	<p>Det er en forbedring at have fået HB-care igen.</p> <p>Der er en langt bedre kommunikation med HB end Nordian og 4x35 kunne ikke løfte opgaven og opsagde samarbejdet.</p>	

	<i>Kommunen har nedsat et kørselskontor som skal se på en mere effektiv kørsel.</i>	
Gillian	Principper (Beslutning)	<i>Bestyrelsen skal forholde sig til hvilke og i hvilken rækkefølge man vil arbejde med principper for skolens drift. Principper Skole og Forældre (skole-forældre.dk) Bestyrelsen skal træffe beslutning om, hvordan arbejdet ønskes tilrettelagt</i>
Referat	<p><i>Pt. er der kun udarbejdet et princip. Det er vedr. lejrskoler.</i></p> <p><i>Skoleledelsen udarbejder udkast til et katalog af principper, som bestyrelsen kan arbejde videre med.</i></p> <p><i>Et af SB-møderne dedikeres til at arbejde med principper. Det bliver d. 29.2.24.</i></p>	
Evt:	<p><i>Gillian: Hvorfor er julefesten flyttet til et morgenarrangement?</i></p> <p><i>Tidspunktet for festen er flytte pga. manglende tilmeldinger og en del af børnene deltager ikke da de skal hjem som normalt.</i></p> <p><i>Bekymring fra skolebestyrelsen er at der nu er andre børn som ikke kan deltage, da de ikke kan rumme en anderledes start på dagen og forstå at deres forældre går og de skal blive.</i></p> <p><i>I år bliver et forsøgs år og der skal evalueres efterfølgende.</i></p>	
<p>Underskrifter:</p> <p><i>Anna Enderdal</i></p> <p><i>Agni</i></p> <p><i>OSM</i></p> <p><i>Gillian Toven</i></p>		